



NEWSLETTER

Nr Z/04/2019
z dnia 10.01.2019 r.

Lp	Nazwa materiału/Opis informacji
	<p>W uzupełnieniu informacji zawartych w newsletterze Nr Z/02/2019 z dnia 04.01.2019 r. w sprawie przerwy w dostępności do systemów oraz e-Uслуг realizowanych z wykorzystaniem platformy PUESC Ministerstwo Finansów przedstawia poniżej dodatkowe informacje na temat stosowania procedury awaryjnej dla systemu AIS/IMPORT.</p> <p>Wyjaśniamy także, że w przypadku pozostałych systemów, które w związku z ogłoszoną przerwą także dopuszczają stosowanie procedur awaryjnych, należy postępować zgodnie z odpowiednią instrukcją dla tego systemu, w której opisana została procedura awaryjna.</p> <p>Mając na uwadze, że w okresie przerwy niedostępny będzie także portal PUESC (zawierający takie informacje) wszystkie niezbędne instrukcje zostaną opublikowane na stronie administrowanej przez IAS w Krakowie, w zakładce „Instrukcje i Procedury Systemów Operacyjnych” (https://e-clo.pl/instrukcje-i-procedury).</p> <p>Uszczegółowienie zasad procedury awaryjnej dla AIS/IMPORT:</p> <ol style="list-style-type: none">1. W trakcie trwania przerwy nie będzie możliwe przesyłanie komunikatów do systemu AIS/IMPORT zarówno za pośrednictwem portalu PUESC, jak również z wykorzystaniem komponentu AES/KOMUNIKATOR BCP (oba kanały będą w tym czasie wyłączone).2. Jeśli z zasad realizacji procedury albo z przyczyn biznesowych nie będzie możliwe wstrzymanie się z dokonaniem zgłoszenia do czasu zakończenia przerwy, wówczas w ramach procedury awaryjnej dla AIS/IMPORT należy wypełnić zgłoszenie w wersji „papierowej” i takie dostarczyć do organu celnego, uprzednio przesyłając na adres mailowy placówki uprawnionej do obsługi zgłoszeń (CUDO i niektórych OC granicznych) elektroniczną wersję xml tego zgłoszenia (Uwaga! Zgłoszenie xml w formie elektronicznej nie może być podpisane certyfikatem).3. Jeżeli zgłoszenie, DSK lub PWD zostanie wysłane do systemu AIS/IMPORT przed ogłoszeniem przerwy i do czasu ogłoszenia przerwy nie otrzymacie Państwo zwrotnego komunikatu z nadanym numerem MRN, należy zasadniczo poczekać do zakończenia ogłoszonej przerwy. Jeśli ze względu na rodzaj lub przeznaczenie towaru nie jest możliwe zaczekanie do zakończenia przerwy, wówczas w przypadku zgłoszeń celnych oraz PWD podmiot może wykonać czynności jak powyżej w pkt 2 jednocześnie przekazując numer własny przesłanego pierwotnie komunikatu z



NEWSLETTER

Nr Z/04/2019
z dnia 10.01.2019 r.

wnioskiem o wyeliminowanie z obrotu prawnego pierwszego dokumentu (w przypadku zgłoszeń celnych i PWD służy do tego funkcjonalność anulowania).

4. Jeżeli przed ogłoszeniem przerwy zgłoszenie/inny dokument zostały już w systemie przyjęte (odesłany został komunikat z numerem MRN), a przerwa spowodowała, że dalsza obsługa nie jest kontynuowana, to mając na uwadze niebezpieczeństwo zdublowania objęcia towaru daną procedurą, Ministerstwo Finansów rekomenduje poczekać aż przerwa zostanie zakończona. **W związku z powyższym zalecamy także wysyłanie zgłoszeń, deklaracji oraz powiadomień do systemu AIS/IMPORT z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym przed zaplanowaną przerwą, tak aby zapewnić organowi celnemu odpowiedni margines czasowy na obsługę zgłoszenia i wygenerowanie komunikatów zwrotnych.**

Uwaga! W trakcie przerwy Ministerstwo Finansów zaleca wstrzymanie się z dokonywaniem do systemu AIS/IMPORT papierowych zgłoszeń celnych do procedur specjalnych wymagających zabezpieczenia w systemie OSOZ2 oraz zgłoszeń z zastosowaniem metody płatności „D”, gdyż dla takich przypadków będzie zachodziła konieczność „ręcznej” obsługi/saldowania zabezpieczeń, co znacznie wydłuży obsługę.

Lp	Nazwa załącznika/Link

Zespół „NEWSLETTER”